

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 22 de marzo del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-51-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>751191877</u>	Serie:	<u>CC31FFA2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación. Se continuó con un dibujo de la elevación de la fachada este del edificio B-15 localizado en la Acrópolis Central del sitio arqueológico Naranjo Sa'aal, con un avance del 30%l Este trabajo se realizó con el objetivo de continuar con la documentación gráfica del edificio para su posterior consulta en el Centro de documentación del departamento.
- b) Apoyé en monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca. Se apoyó en la documentación de los trabajos de conservación y mantenimiento de los edificios que conforman la Acrópolis Norte de Yaxha. Los trabajos se encuentran enfocados en el desyerbe de las fachadas de los edificios. Así mismo se continuó en la documentación de los trabajos de conservación y restauración de la Acrópolis del sitio La Blanca, específicamente en el palacio 6J2, en el recinto 4, en el cual se está colocando una cubierta protectora para ayudar a la conservación de los estucos que se encuentran en los muros del recinto 4, así mismo se coloca embono para recubrir la cubierta.
- c) Brindé apoyo en análisis y documentación fotográfica de materiales Arqueológicos del Sitio Yaxha. Se continuó con el inventario lítico correspondiente a cuatro bolsas de materiales de Naranjo Sa'aal de la periferia, específicamente del grupo Yaxnik (bolsas No, 145, 156, 157 y 158), que se encuentran en la bodega lítica del DECORSIAP en Yaxha. En el inventario se establece la operación, sub operación, la materia prima como pedernal, caliza y pizarra, así como la forma del artefacto. Así mismo se realizó una revisión del análisis de clasificación de forma previamente establecida. En total se analizaron 2,056 muestras líticas, dejando 1,101 líticas como muestra final, equivalente a 1.59m2, dentro de las muestras destacan las lascas reutilizadas y fragmentos de navajas de pedernal.
- d) Apoyé en la documentación fotográfica de materiales líticos de la Periferia de Naranjo Sa'aal. Entre los materiales se encuentran lascas reutilizadas y fragmentos de navajas de pedernal, correspondientes al grupo de la periferia Yaxnik. En la bodega lítica ubicada en el sitio arqueológico Naranjo Sa'aal, se continuó con la actualización del catálogo de escultura miscelánea NREM, con las piezas que se encuentran resguardadas en dicha bodega.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Adonay Alvarez de León
Coordinador Administrativo
Departamento de Conservación y Rescate
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
IDAEH-DGPCYN


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)